

УТВЕРЖДАЮ
министр экономического развития и
промышленности Республики Тыва
Сат А.А.
от « 7 » августа 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития промышленности Министерства экономического развития и
промышленности Республики Тыва

1. Общие положения

В соответствии с пунктом 2 статьи 44 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» положение об Отделе (далее - Положение) утверждается министром экономического развития и промышленности Республики Тыва (далее – Министр).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, законами Республики Тыва, указами и распоряжениями Главы Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, правовыми актами органа исполнительной власти Республики Тыва, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Отдела координирует и контролирует начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Министром.

1.4. В состав Отдела входят:

1) **начальник Отдела**, организует работу Отдела, организует их взаимодействие и осуществляет контроль их деятельности. Несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, и курирует вопросы по:

участию в разработке и проведении государственной политики в сфере экономических отношений, направленных на обеспечение устойчивого развития республики;

координации работы по проведению государственной политики в сфере развития промышленности;

разработке государственных программ в области развития промышленности;

осуществлению отбора наиболее перспективных бизнес-идей, бизнес-планов, представленных субъектами промышленной деятельности;

ведению базы данных инвестиционных проектов и реестра региональных инвестиционных проектов;

ведению проектов на принципах проектного управления по курируемым вопросам;

реализации приоритетных направлений социально-экономического развития республики на основе индикативного планирования экономики Республики Тыва;

разработке показателей, выполнении программ и планов действий Правительства Республики Тыва по социально-экономическому развитию республики по курируемым вопросам.

2) **консультант**, курирует вопросы по реализации крупных инвестиционных проектов и предприятий легкой промышленности на территории республики и разработки новых крупных инвестиционных проектов на территории республики, подготовки докладов, аналитических и справочных материалов по курируемым вопросам, освещение деятельности Отдела на сайте Министерства.

3) **главный специалист**, курирует вопросы по развитию горнодобывающей и деревообрабатывающей промышленности и разработки новых крупных инвестиционных проектов на территории республики, курирует крупные инвестиционные проекты и промышленные предприятия, подготовки докладов, аналитических и справочных материалов по курируемым вопросам, формирования и реализации мероприятий подпрограммы по развитию промышленности, освещение деятельности Отдела на сайте Министерства, по вопросам организации делопроизводства Отдела.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- 1) разработка в пределах своих полномочий основ по осуществлению государственного регулирования в промышленной сфере;
- 2) координация работы по проведению государственной политики в сфере развития промышленности;
- 3) разработка в пределах своих полномочий прогнозов влияния реализации инвестиционных проектов и деятельности промышленных предприятий на развитие экономики республики на краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные периоды и мер по их реализации;
- 4) разработка государственных программ в области развития промышленности;
- 5) осуществление отбора наиболее перспективных бизнес-идей, бизнес-планов, представленных субъектами промышленной деятельности;
- 6) ведение базы данных инвестиционных проектов и реестра региональных инвестиционных проектов;
- 7) ведение проектов на принципах проектного управления по курируемым вопросам;
- 8) участие в разработке и проведении государственной политики в сфере экономических отношений, направленных на обеспечение устойчивого развития республики;
- 9) участие в реализации приоритетных направлений социально-экономического развития республики на основе индикативного планирования экономики Республики Тыва;
- 10) участие в разработке показателей, выполнении программ и планов действий Правительства Республики Тыва по социально-экономическому развитию республики по курируемым вопросам;
- 11) подготовка предложений в проекты соглашений, договоров, постановлений и распоряжений Правительства Республики Тыва, обращений в органы местного самоуправления по курируемым вопросам;
- 12) осуществление контроля за выполнением принимаемых Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Тыва решений по курируемым вопросам;
- 13) подготовка и организация совещания по направлениям деятельности Отдела;
- 14) организация взаимодействия Отдела с Аппаратом Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском Федеральном округе, Министерством экономического развития Российской Федерации, Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и органами исполнительной власти Республики Тыва;
- 15) организация работы Межведомственной комиссии по мониторингу финансово-экономического состояния системообразующих предприятий и организаций Республики Тыва, Комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Республике Тыва;
- 16) мониторинг за ходом реализации государственных программ по курируемым направлениям.

3. Функции

3.1 Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- разрабатывает совместно с юристом Министерства проекты нормативных правовых актов Правительства Республики Тыва по вопросам развития промышленной деятельности Республики Тыва, а также государственно-частного партнерства;
- разрабатывает прогнозные и аналитические материалы по вопросам институциональных преобразований в сфере промышленной деятельности;
- проводит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих развитие промышленности;
- участвует в разработке предложений о развитии промышленности, государственно-частного партнерства при осуществлении деятельности;
- представляет прогнозные показатели объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) от частных форм собственности, объема добычи полезных ископаемых;
- готовит совместно с отделами Министерства доклады, аналитические, прогнозные, информационные и справочные материалы по вопросам социально-экономического развития Республики Тыва;
- оказывает содействие и принимает участие в работе выставок, презентаций, ярмарок, конференций, семинаров по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Отдела;
- участвует в формировании и реализации инвестиционной и промышленной политики Республики Тыва;

- обеспечивает взаимодействие с международными и региональными организациями по вопросам промышленной деятельности;
- обеспечивает мониторинг Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Республике Тыва;
- участвует в разработке Инвестиционного послания Главы Республики Тыва;
- участвует в разработке экономического раздела Отчета о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Республики Тыва в пределах своей компетенции;
- представляет Министру и курирующему заместителю министра обоснованные заключения по проектам законов Республики Тыва, постановлений и распоряжений Правительства Республики Тыва по вопросам входящих в компетенцию Отдела;
- организует и ведет информационные базы данных в пределах своей компетенции;
- обеспечивает сохранность государственной и служебной тайн, а также информационных ресурсов, содержащих сведения ограниченного распространения, находящихся в ведении Отдела или полученных им от других организаций;
- обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение поручений и распоряжений, содержащихся в актах Правительства Республики Тыва, Главы Правительства Республики Тыва или заместителей Председателя Правительства Республики Тыва, руководства Министерства;
- обеспечивает возможность присутствия граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях, на которых рассматриваются вопросы Отдела;
- участвует, в том числе вносит предложения по вопросам, рассматриваемым на еженедельных совещаниях «Час муниципальной экономики»;
- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности

4.1. Отдел имеет право:

- запрашивать у структурных подразделений, а также подведомственных учреждений информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей;
- привлекать с согласия руководителей структурных подразделений работников этих подразделений для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на нее функциями;
- руководствоваться законодательными актами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва;
- в пределах своей компетенции пользоваться Стратегией, Концепцией и Программой экономического и социального развития Республики Тыва;
- аналитической информацией, поступающей в Министерство;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти республики, органов местного самоуправления и структурных подразделений материалы, необходимые для выполнения возложенных на Отдел задач и функций;
- вносить руководству Министерства и на коллегию предложения по улучшению работы Отдела;
- в пределах своей компетенции вносить в установленном порядке предложения по проектам нормативных правовых актов;
- по поручению руководства Министерства участвовать в работе межведомственных и иных координационных и совещательных органов, в том числе комиссий, комитетов, рабочих групп, совещаний и других по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;
- принимать участие в пределах компетенции Отдела в работе экспертных и рабочих групп, координационных и совещательных органов, создаваемых Правительством Республики Тыва и Министерством;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательствами Российской Федерации и Республики Тыва.

4.2. Отдел обязан в установленном порядке и в установленные сроки:

- выполнять в соответствии с резолюцией руководства Министерства поручения и распоряжения Главы Республики Тыва, Правительства Республики Тыва, Министра;
- представлять по запросам информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;
- рассматривать материалы, представленные в Отдел, давать ответы на запросы;

- обеспечивать выполнение норм действующего законодательства Российской Федерации и Республики Тыва, требования должностных регламентов, правила служебного распорядка и этические нормы поведения государственных гражданских служащих, хранить государственную служебную тайну, повышать квалификацию;

- обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных государственных гражданских служащих Министерства в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- представлять отчет Отдела по итогам работы за отчетный период и план работы на очередной год.

- соблюдать сроки и порядок размещения отчетности о расходах в ГИИС «Электронный бюджет» по финансовым соглашениям, заключенным в рамках реализации на территории Республики Тыва национальных проектов, государственных программ.

5. Организация деятельности

5.1. Отдел осуществляет свою деятельность на основе Плана работы Министерства, Отдела и Правительства Республики Тыва. Организация работы в Отделе осуществляется на принципе взаимозаменяемости.

5.2. Начальник Отдела:

- осуществляет координацию деятельности Отдела, контролирует и принимает оперативные меры по соблюдению Отделом установленных сроков выполнения поручений Главы Республики Тыва, Правительства Республики Тыва и руководства Министерства;

- вносит в установленном порядке предложения о назначении на должность, перемещении и освобождении от должности, о материальном и социально-бытовом обеспечении государственных гражданских служащих Отдела, их поощрении и наложении взысканий;

- вносит предложения по представлению в установленном порядке государственных гражданских служащих Отдела к государственным и ведомственным наградам;

- принимает в установленном порядке участие в совещаниях, проводимых руководством Министерства, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- дает государственным гражданским служащим Отдела обязательные для исполнения поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, и вправе требовать отчет об исполнении этих поручений;

- осуществляет контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими Отдела режима служебной и исполнительской дисциплины, правил служебного распорядка;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Главы Республики Тыва, Правительства Республики Тыва и Министерства;

- организует взаимодействие и координацию деятельности Отдела с иными структурными подразделениями Министерства.

5.3. Начальник Отдела несет персональную ответственность за своевременное и качественное исполнение возложенных на Отдел задач, нарушение сроков исполнения документов, поступающих в Отдел, а также рациональную организацию труда государственных гражданских служащих.

Начальник Отдела является ответственным за организацию доступа к информации о деятельности Министерства.

Начальник Отдела и консультант несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими проектов правовых актов законодательствам Российской Федерации и Республики Тыва.

5.4. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности выполняет консультант.

6. Показатели эффективности и результативности

6.1. Эффективность и результативность деятельности Отдела оценивается по достижению наилучших значений следующих показателей:

- добросовестное исполнение должностных обязанностей, обеспечение деятельности Министерства по курируемым вопросам, содержание в соответствующем порядке документации Отдела, своевременная сдача в архив документов Отдела;

- своевременное исполнение поручений в постановлениях, распоряжениях и других решениях Правительства Республики Тыва по курируемым вопросам;
- соблюдение Регламента Правительства Республики Тыва, Служебного распорядка Министерства, должностного регламента, порядка работы со служебной информацией;
- своевременное представление в соответствующие органы государственной отчетности;
- объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств);
- объем добычи полезных ископаемых;
- ежегодное увеличение поступления налогов и сборов от деятельности курируемых Отделом предприятий (крупных инвестиционных проектов и промышленных предприятий) Республики Тыва;
- создание новых рабочих мест в крупных инвестиционных проектах и предприятиях горнодобывающей отрасли Республики Тыва;
- привлечение инвестиций в приоритетные отрасли экономики: сельское хозяйство, энергетика, строительство и для создания в них инфраструктурных объектов.
- выполнение задач и функций, возложенных на Отдел.