

УТВЕРЖДАЮ
Министр экономического развития и
промышленности Республики Тыва

Сат А.А.

« 4 » 08 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе комплексного развития сельских территорий
Департамента макроэкономического развития Министерства экономического развития и
промышленности Республики Тыва

I. Общие положения

1.1. Отдел комплексного развития сельских территорий (далее - Отдел) является структурным подразделением Департамента макроэкономического развития (далее - Департамент) Министерства экономического развития и промышленности Республики Тыва (далее - Министерство).

В соответствии с пунктом 2 статьи 44 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» положение о Департаменте (далее - Положение) утверждается министром экономического развития и промышленности Республики Тыва (далее - Министр).

1.2. Деятельность Отдела координирует и контролирует начальник, назначаемый и освобождаемый от должности министром экономического развития и промышленности Республики Тыва по представлению начальника Департамента.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти, приказами руководства и решениями коллегии Министерства, Положением о Министерстве, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром экономического развития и промышленности Республики Тыва.

Начальник отдела непосредственно исполняет обязанности по координации работы отдела министерства в соответствии с задачами и функциями отдела. Осуществляет контроль за выполнением принимаемых Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Тыва решений по вопросам реализации социально-экономической политики Республики Тыва в муниципальных образованиях, проведения анализа их экономического состояния, осуществления методического руководства и координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам социально-экономического развития.

В состав Отдела входят:

1) **начальник отдела**, организует работу Отдела, организует их взаимодействие и осуществляет контроль их деятельности. Начальник непосредственно исполняет обязанности по координации работы Отдела по вопросам реализации социально-экономической политики Республики Тыва в муниципальных образованиях, проведению анализа их экономического состояния, осуществлению методического руководства и координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам экономического и социального развития.

2) **консультанты, 3 единицы**, курируют вопросы по осуществлению мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Республики Тыва, исполнения стратегий социально-экономического развития муниципальных образований республики, сопровождение разработки и реализации прогноза социально-экономического развития муниципальных образований, проектов, способствующих социально-экономическому развитию муниципальных образований республики, подготовки инфоповодов, а также мобилизационной подготовки.

3) **главный специалист, 1 единица**, курирует вопросы по осуществлению мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Республики Тыва, исполнения стратегий социально-экономического развития муниципальных образований республики, сопровождение разработки и реализации прогноза социально-экономического развития муниципальных образований, проектов, способствующих социально-экономическому развитию муниципальных образований республики, подготовки инфоповодов, а также мобилизационной подготовки.

II. Основные задачи

5. Основными задачами Отдела являются:

- осуществление анализа социально-экономического развития муниципальных образований и городских округов Республики Тыва;
- формирование рейтинга муниципальных образований и городских округов Республики Тыва по ключевым показателям социально-экономического развития;
- участие в разработке мероприятий по развитию местного самоуправления, подготовка предложений о совершенствовании организации и деятельности в социально-экономической сфере органов местного самоуправления;
- участие в решении вопросов, связанных с мобилизационной подготовкой.

III. Функции

6. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- осуществляет системный анализ социально-экономического развития муниципальных образований и городских округов Республики Тыва;
- формирует рейтинг муниципальных образований и городских округов Республики Тыва по ключевым показателям социально-экономического развития;
- осуществляет подготовку сводного доклада по показателям оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Республики Тыва в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;
- рассматривает обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, относящиеся к компетенции Отдела, и вносит предложения по решению обозначенных проблем в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Тыва;
- реализует в работе Отдела принципы проектного управления;
- осуществляет мониторинг реализации документов стратегического планирования;
- принимает участие в анализе деятельности муниципальных унитарных предприятий Республики Тыва;
- осуществляет проработку суботных выездов руководства Министерства по республике по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
- участвует в разработке мероприятий по развитию местного самоуправления, готовит предложения о совершенствовании организации и деятельности в социально-экономической сфере органов местного самоуправления;
- изучает предложения муниципальных образований по претендентам на замещение должности заместителей председателей администраций муниципальных образований по экономическим вопросам;
- обеспечивает взаимодействие с отделами министерства, органами исполнительной власти Республики Тыва, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва, Сибирским федеральным округом, Минэкономразвития России;
- участвует в подготовке предложений, связанных с проведением юбилейных мероприятий муниципальных образований;
- готовит совместно с отделами министерства доклады, аналитические, прогнозные, информационные и справочные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
- разрабатывает совместно с юристом Министерства проекты нормативных правовых актов Правительства Республики Тыва по вопросам, входящим в компетенции Отдела;
- представляет Министру и курирующему заместителю министра экономически обоснованные заключения по проектам законов Республики Тыва, нормативных правовых актов Правительства Республики Тыва по вопросам социально-экономического развития, входящим в компетенцию Отдела;
- организует и ведет информационные базы данных в пределах своей компетенции;

- обеспечивает сохранность государственной и служебной тайн, а также информационных ресурсов, содержащих сведения ограниченного распространения, находящихся в ведении Отдела или полученных им от других организаций;

- обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение поручений Главы Правительства Республики Тыва, заместителей Председателя Правительства Республики Тыва, Правительства Республики Тыва и руководства Министерства;

- обеспечивает возможность присутствия граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на своих заседаниях;

- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права и обязанности

7. Отдел для выполнения своих функций имеет право:

- в пределах своей компетенции пользоваться Стратегией, Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации и Республики Тыва, статистической и бухгалтерской отчетностью, аналитической информацией, поступающей в министерство, законодательными актами Российской Федерации и Республики Тыва, инструктивными указаниями Минэкономразвития России, других министерств и ведомств Российской Федерации, Правительства Республики Тыва;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти республики, органов местного самоуправления и отделов министерства материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

- вносить руководству Министерства и на рассмотрение коллегии Министерства предложения по улучшению работы Отдела;

- в пределах своей компетенции вносить в установленном порядке предложения по проектам нормативных правовых актов;

- по согласованию с начальниками других отделов министерства привлекать специалистов этих отделов для подготовки совместных писем, предложений, направленных на решение отдельных вопросов;

- по поручению руководства Министерства участвовать в работе межведомственных и иных координационных и совещательных органов, в том числе комиссий, комитетов, рабочих групп, совещаний и других по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- принимать участие в пределах компетенции отдела в работе экспертных и рабочих групп, координационных и совещательных органов, создаваемых Правительством Республики Тыва и Министерством;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с распоряжениями и приказами руководства Министерства.

8. Отдел обязан в установленном порядке и в установленные сроки:

- выполнять в соответствии с резолюцией руководства Министерства поручения и распоряжения Главы Республики Тыва, Правительства Республики Тыва, Министра;

- представлять по запросам информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

- рассматривать материалы, представленные в Отдел, давать ответы на запросы;

- обеспечивать выполнение норм действующего законодательства Российской Федерации и Республики Тыва, требования должностных регламентов, правила служебного распорядка и этические нормы поведения государственных гражданских служащих, хранить государственную служебную тайну, повышать квалификацию;

- обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных государственных гражданских служащих Министерства в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- соблюдать сроки и порядок размещения отчетности о расходах в ГИИС «Электронный бюджет» по финансовым соглашениям, заключенным в рамках реализации на территории Республики Тыва национальных проектов, государственных программ;

- обеспечивать своевременное и полное исполнение поступающей корреспонденции по СЭД «Практик»;

- представлять отчет Отдела по итогам работы за отчетный период и план работы на очередной год.

V. Организация деятельности Отдела

9. Отдел осуществляет свою деятельность на основе Плана работы Министерства, Отдела и Правительства Республики Тыва, планов заседаний коллегии Министерства, ее решений, приказов и распоряжений Министерства. Организация работы в Отделе осуществляется на принципе взаимозаменяемости.

10. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство деятельностью Отдела, контролирует и принимает оперативные меры по соблюдению отделом установленных сроков выполнения поручений Правительства Республики Тыва и руководства Министерства;

- вносит в установленном порядке предложения о назначении на должность, перемещении и освобождении от должности, о материальном и социально-бытовом обеспечении государственных гражданских служащих Отдела, их поощрении и наложении взысканий;

- вносит предложения по представлению в установленном порядке государственных гражданских служащих Отдела к государственным наградам;

- принимает в установленном порядке участие в работе коллегии Министерства, а также в совещаниях, проводимых руководством Министерства, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- дает государственным гражданским служащим Отдела обязательные для исполнения поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, и вправе требовать отчет об исполнении этих поручений;

- осуществляет контроль за соблюдением государственным гражданскими служащими Отдела режима служебной и исполнительской дисциплины, правил служебного распорядка;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Председателя Правительства Республики Тыва, Правительства Республики Тыва и Министерства;

- организует взаимодействие и координацию деятельности Отдела с иными структурными подразделениями Министерства.

11. Начальник отдела несет персональную ответственность за своевременное и качественное исполнение возложенных на Отдел задач, нарушение сроков исполнения документов, поступающих в Отдел, а также рациональную организацию труда государственных гражданских служащих Отдела. Начальник отдела является ответственным за организацию доступа к информации о деятельности Министерства.

В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет консультант Отдела.

IV. Показатели эффективности и результативности Отдела

12. Эффективность и результативность деятельности Отдела оценивается по достижению наилучших значений следующих показателей:

- качественное формирование анализов социально-экономического развития муниципальных образований и городских округов Республики Тыва;

- своевременное и качественное формирование рейтингов по показателям социально-экономического развития муниципальных образований и городских округов Республики Тыва;

- своевременная и качественная подготовка сводного доклада об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления Республики Тыва в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 и его размещение на официальном сайте;

- своевременный ввод отчетности, входящей в компетенцию Отдела, в государственную автоматизированную систему «Управление»;

- своевременное исполнение поручений в постановлениях, распоряжениях и других решениях Правительства Республики Тыва по курируемым вопросам.